Checkliste für Antrag Personen

zur Gleichwertigkeitsbeurteilung von Modulbesuch, Modulzertifikat

oder

zur Gleichwertigkeitsbeurteilung von bereits absolvierten Prüfungen, um die Freistellung von Prüfungsteilen der Höheren Fachprüfung zu erlangen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Checkliste für den Antrag zur Gleichwertigkeitsbeurteilung  (nur eingescannte Dokumente/Kopien zusenden) | | |
| Allgemeine Unterlagen | | |
|  | Antragsformular GWV | Aktuelle Version (www.oda-am.ch), vollständig ausgefüllt und unterschrieben |
|  | Nachweisformular(e) GWV | Digital ausgefülltes Nachweisformular mit detaillierter Beschreibung der Prüfung oder Module und dazugehörigen nummerierten Belegen |
|  | Identitätsdokument | Gültiger amtlicher Ausweis mit Foto (Pass, Identitätskarte, beidseitig) |
|  | Verbandsmitglied | Nachweis der Mitgliedschaft bei einem Verband der OdA AM |
|  | Lebenslauf (CV) | Ein kurzer Lebenslauf in dem die ausbildungs- und berufsrelevanten Aktivitäten festgehalten sind |
| Nachweisdokumente für Gleichwertigkeit zum Modulbesuch M1 / M2 | | |
|  | Aus- und Weiterbildungsnachweise | Nachweisdokumente für den Besuch einer Aus- und Weiterbildung, für die ein GWV beantragt wird. (Belege für die Ausbildungsumfänge sind unerlässlich!) |
|  | Prüfungsvorbereitung  (falls zur Anrechnung benötigt) | Belege für bestehende Prüfungen (z.B. Kant. NHP Prüfungen, Verbandsprüfungen, Heilpraktikerprüfung) |
|  | Kompetenzanwendung / Berufs-Praxis  (falls zur Anrechnung benötigt) | Nachweisdokumente welche die bisherigen praktischen Tätigkeiten und Erfahrungen ausweisen |
| Nachweisdokumente für Gleichwertigkeit zum Modulzertifikat M1 / M2 (Modulbesuch inkl. – Modulabschluss) | | |
|  | 5-jährige Berufspraxis | Nachweisdokumente einer mindestens 5-jährigen Berufspraxis mit einem Pensum von 50%, entsprechend 440 Std. Patientenkontakte pro Jahr (z.B. Jahresabschlüsse, Umsatzzahlen, Steuerbelege, Bestätigung Arbeitgeber etc.) |
|  | Qualifikationsverfahren | Nachweis über ein bestandenes Qualifikationsverfahren mit äquivalentem Prüfungsniveau zum Modulabschluss der OdA AM |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nachweisdokumente für Gleichwertigkeit zum Modulzertifikat M3 / M4 / M5 | | |
|  | Aus- / Weiterbildung | Abschlüsse/Dokumente zu bisher erfolgten Aus- und Weiterbildungen welche einen Bezug zu beantragten Modulen und den aufgeführten Berufskompetenzen haben. (Belege für die Ausbildungsumfänge sind unerlässlich!) |
|  | Prüfungsvorbereitung  (falls zur Anrechnung benötigt) | Belege für bestehende Prüfungen (z.B. Kant. NHP Prüfungen, Verbandsprüfungen, Heilpraktikerprüfung) |
|  | Kompetenzanwendung / Berufs-Praxis  (falls zur Anrechnung benötigt) | Dokumente welche die bisherigen praktischen Tätigkeiten und Erfahrungen ausweisen |
|  | Qualifikationsverfahren | Nachweis über ein bestandenes Qualifikationsverfahren gemäss Mindestanforderungen zum Modulabschluss |
| Nachweisdokumente für Gleichwertigkeit zum Modulzertifikat M6 | | |
|  | Praktische Ausbildung | Nachweisdokumente für die praktische Ausbildung gemäss den Mindestanforderungen zum Modul 6 der OdA AM |
|  | Prüfungsvorbereitung  (falls zur Anrechnung benötigt) | Belege für bestehende Prüfungen (z.B. Kant. NHP Prüfungen, Verbandsprüfungen, Heilpraktikerprüfung) |
|  | Kompetenzanwendung / Berufs-Praxis  (falls zur Anrechnung benötigt) | Dokumente welche die bisherigen praktischen Tätigkeiten und Erfahrungen ausweisen |
| Nachweisdokumente für Gleichwertigkeit zum Modulzertifikat M7 | | |
|  | Berufspraxis unter Mentorat | Nachweisdokumente für die Berufspraxis unter Mentorat gemäss den Anforderungen zum Modul 7 der OdA AM |
| Nachweisdokumente für Gleichwertigkeit von Prüfungsteilen der HFP | | |
|  | Prüfungsausweis | Nachweisdokument der absolvierten Prüfung, für die ein GWV beantragt wird |
|  | Prüfungsreglement | Nachweisdokument, welches das (Prüfungs-) Reglement der Organisation enthält, welche die Prüfung durchführte |
|  | Bestehensregeln | Nachweisdokument, welches die Regeln enthält zum Bestehen der Prüfung (evtl. im Prüfungsreglement enthalten) |
|  | Musterprüfung bzw. beurteilte Prüfung(en) (falls vorhanden oder erhältlich) | Nachweisdokument mit Beispielen, wie die Aufgabenstellung der Prüfung war oder Kopie der eigenen Prüfung |
|  | Prüfungsausschreibung (falls vorhanden) | Nachweisdokument der offiziellen Ausschreibung der Prüfung durch die durchführende Organisation, bzw. ähnliches Dokument welches die absolvierte Prüfung detailliert beschreibt |