



Organisation der Arbeitswelt **ALTERNATIVMEDIZIN SCHWEIZ**
Organisation du monde du travail de la **MÉDECINE ALTERNATIVE SUISSE**
Organizzazione del mondo del lavoro della **MEDICINA ALTERNATIVA SVIZZERA**

Hochschulpraktikant/in 100 %

befristet auf 12 Monate per sofort oder nach Vereinbarung

Über die OdA Alternativmedizin

Die OdA Alternativmedizin (OdA AM) mit Sitz in Solothurn ist die Dachorganisation für Komplementär- und Alternativmedizin in den Bereichen Traditionelle Chinesische Medizin TCM, Homöopathie, Traditionelle Europäische Naturheilkunde TEN und Ayurveda-Medizin.

Ihr Aufgabengebiet

In dieser vielseitigen Funktion unterstützen Sie das Team der Geschäftsstelle wie folgt:

- Sie beantworten Anfragen und erteilen Auskünfte – mündlich und schriftlich
- Sie unterstützen das Team in administrativen Aufgaben und kümmern sich um die Archivierung der Dokumente
- Sie arbeiten bei der Umsetzung von Projekten und Anlässen mit
- Sie tragen aktiv zur Förderung des Wissensmanagements im Team bei und übernehmen selbstständig koordinative Aufgaben
- Sie unterstützen bei der Organisation der Höheren Fachprüfung für Naturheilpraktiker
- Sie assistieren der Geschäftsleitung
- Sie nehmen Teil an Sitzungen und führen Protokoll

Ihr Profil

Voraussetzung für diese Aufgabe ist:

- Sie absolvieren ein Studium Niveau Bachelor **oder** sind auf dem Weg zum Eidgenössischen Fähigkeitszeugnis Kaufmann/Kauffrau
- Sie kommunizieren mündlich und schriftlich in Deutsch und in Französisch **oder** Italienisch von Vorteil
- Selbstständige, prozessorientierte und strukturierte Arbeitsweise mit Bereitschaft, Verantwortung für eigene Aufgabengebiete zu übernehmen
- Vernetzt denkend, initiativ, rasche Auffassungsgabe
- Interesse an aktuellen Entwicklungen und Trends in der Bildungslandschaft, Kenntnisse des schweizerischen Berufsbildungssystems
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse und Interesse an der digitalen Transformation im Bildungsbereich
- Bereitschaft zwei Mal pro Jahr an einem Wochenende zu arbeiten

Das Angebot

Wir bieten Ihnen ein eigenverantwortliches Wirken in einem vielseitigen Arbeitsfeld – zusammen mit einem kleinen, motivierten und gut eingespielten Team und in einem angenehmen Arbeitsklima. Die Arbeitsbedingungen richten sich nach NPO-üblichen Bedingungen, Lohnstufen und Sozialleistungen.

Ihre Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Auskünfte erteilt Ihnen der Geschäftsführer, Jan Mischler, Tel. 032 623 01 80.

Weitere Informationen zur OdA AM finden Sie unter www.oda-am.ch.